

English Version

Procedures Name:	Student Mental Health Counseling Procedure
------------------	---

■ **Procedures Information:**

Code:	PRO_30_SDG_3_P2_N_4
Issue date:	2018
Revision, Date:	V04, 2024
Evaluation Frequency:	Yearly
Level of Confidentiality:	Public
Pages:	2
Procedure Approved Date:	22 Feb 2018
Decision of the Deans Council:	24 July 2018/2019

■ **Responsibilities and implementation:**

Follow-up, review and development:	Strategies and Policies Committee, Sustainability and Ranking Office
Accreditation:	Human Resources and Institutional Development Unit
Application (scope):	All university students interested in accessing mental health counselling services available at the psychological health center or the general clinic

■ **Procedure Steps:**

#	Step
1.	Identifying Psychological Needs: <ul style="list-style-type: none"> Conduct regular surveys to assess students' mental health needs Analyse data related to common psychological conditions to provide targeted services
2.	Activating the Psychological Health Centre Services: <ul style="list-style-type: none"> Offer individual or group counselling sessions through a specialised mental health team Provide psychotherapy services, including behavioural and cognitive counselling
3.	Integration with the General Clinic: <ul style="list-style-type: none"> Refer cases requiring specialised psychological intervention from the general clinic to the psychological health centre Ensure coordination between mental health counsellors and doctors for comprehensive student support
4.	Conducting Sessions: <ul style="list-style-type: none"> Organise individual or group mental health counselling sessions for students Provide remote counselling services for students unable to attend in person
5.	Awareness and Promotion: <ul style="list-style-type: none"> Launch awareness campaigns within the university to highlight the importance of mental health and the services offered by the psychological health centre Distribute educational materials about mental health as part of university activities
6.	Evaluation and Follow-Up:



	<ul style="list-style-type: none"> • Regularly monitor students' mental health progress • Prepare monthly reports on the number of sessions conducted and their impact on students' mental well-being
--	---

▪ **Related Forms:**

#	Form Name
1.	Mental Health Counselling Request Form
2.	Medical Referral Form from the General Clinic to the Psychological Health Centre
3.	Student Satisfaction Survey on Mental Health Counselling Services

النسخة العربية

اسم الاجراء:	إجراء توفير الاستشارات النفسية للطلاب
--------------	---------------------------------------

■ المعلومات العامة:

الرمز:	PRO 30 SDG 3 P2 N 4
تاريخ الإصدار:	2018
رقم المراجعة، وتاريخها:	V04, 2024
التقييم الدوري:	سنوياً
مستوى السرية:	عام
عدد الصفحات:	3
تاريخ اعتماد السياسة:	22 Feb 2018
قرار مجلس العمداء:	24 July 2018/2019

■ المسؤوليات والتطبيق:

المتابعة والمراجعة والتطوير:	لجنة الاستراتيجيات والسياسات، ومكتب الاستدامة والتصنيفات
الاعتماد:	وحدة الموارد البشرية والتطوير المؤسسي
التطبيق (النطاق):	جميع طلاب الجامعة الراغبين في الحصول على خدمات الاستشارات النفسية المتوفرة في المركز الصحي النفسي أو العيادة العامة

■ خطوات الإجراء:

الرقم	الخطوة
1.	تحديد الاحتياجات النفسية: ■ إجراء استبيانات دورية لتقييم الاحتياجات النفسية للطلاب. ■ تحليل البيانات المتعلقة بالحالات النفسية الشائعة لتوجيه الخدمات بشكل فعال.
2.	تفعيل خدمات المركز الصحي النفسي: ■ تقديم استشارات فردية أو جماعية من خلال فريق متخصص في الصحة النفسية. ■ تفعيل خدمات العلاج النفسي التي تشمل الإرشاد السلوكي والمعرفي.
3.	التكامل مع العيادة العامة: ■ تحويل الحالات التي تتطلب تدخلاً نفسياً متخصصاً من العيادة العامة إلى المركز الصحي النفسي. ■ توفير خدمات الاستشارة النفسية بالتنسيق مع الأطباء لضمان دعم شامل للطلاب.
4.	تنفيذ الجلسات: ■ تنظيم جلسات استشارة نفسية فردية أو جماعية للطلاب. ■ تقديم خدمات عن بُعد للطلاب الذين يواجهون صعوبات في الحضور.
5.	التوعية والترويج: ■ إطلاق حملات توعوية داخل الجامعة حول أهمية الصحة النفسية وخدمات المركز الصحي النفسي. ■ توزيع مواد تثقيفية عن الصحة النفسية ضمن الأنشطة الجامعية.
6.	التقييم والمتابعة: ■ متابعة الحالات النفسية للطلاب بانتظام لتقييم تقدمهم. ■ إعداد تقارير شهرية عن أعداد الجلسات وأثرها على صحة الطلاب النفسية.

■ النماذج المرتبطة:

الرقم	اسم النموذج
1.	نموذج طلب استشارة نفسية
2.	نموذج تحويل طبي من العيادة العامة إلى المركز الصحي النفسي
3.	استبيان رضا الطالب عن خدمات الاستشارات النفسية